

MTÜ Toila Merepääste PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- 1.1 Mittetulundusühingu (edaspidi „Ühing“) nimeks on MTÜ Toila Merepääste.
- 1.2 Ühingu asukoht on Eesti Vabariik, Mere pst 20, 41702 Toila, Ida-Virumaa.
- 1.3 Ühingu eesmärgiks on Toila piirkonnas merepääste arendamine. Eesmärgi saavutamiseks viib Ühing läbi koolitusi ja teabeüritusi, arendab merepäästega seotud infrastruktuuri ja teenuseid, koostab ja annab välja seotud infomaterjale ning aitab kaasa merepääste valdkonna igakülgsel arendamisele.

II ÜHINGU LIIKMED, SISSE- JA VÄLJAASTUMINE

- 2.1 Ühingu liikmeks võib olla juriidiline või füüsiline isik, kes soovib ja on võimeline Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamisele aktiivselt kaasa aitama, vastama seadusandluses vabatahtlikule merepäästjale esitatavatele nõuetele, olema valmis regulaarselt läbima merepäästekoolitusi või võtma enda peale konkreetse rolli Ühingu tugistruktuuris.
- 2.2 Liikmeks saamiseks esitab isik allkirjastatud liikmeavalduse, millel on soovitatavalt märgitud Ühingu liikmest soovitaja, kellel on kohustus olla soovitatavale mentor. Soovitaja puudumisel mentor leitakse.
- 2.3 Ühingu liikmeks vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustab Ühingu juhatus. Liige on vastu võetud või välja arvatud, kui selle poolt hääletab 100% kohalolnud juhatus liikmetest. Liikmeks vastuvõtmisest keeldumist juhatus põhjendama ei pea. Väljaarvatud liikmele tuleb tema väljaarvamisest ja väljaarvamise põhjusest viivitamatult teatada.
- 2.4 Ühingu liige võidakse Ühingust välja arvata juhul, kui ta:
 - 2.4.1 ei tasu Ühingu poolt määratud liikmemaksu ning tema liikmemaksu võlg on vähemalt 6 kuud;
 - 2.4.2 rikub Ühingu põhikirja või kahjustab olulisel määral Ühingu tegevust;
 - 2.4.3 ei ole täitnud endale põhikirjaga võetud kohustust aidata aktiivselt kaasa Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamisele vastavalt käesoleva põhikirja punktile 3.3.3;
 - 2.4.4 on esitanud liikmeks vastuvõtmisel ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine Ühingu liikmeks ei ole õiguspärane;
 - 2.4.5 on kahjustanud Ühingu vara või andnud selle kolmanda isiku käsutusse.
- 2.5 Liikmel on õigus kirjaliku avalduse alusel Ühingust välja astuda. Liikme väljaastumise kinnitab Ühingu juhatus ühe kuu jooksul.
- 2.6 Ühingu toetajaliikmeks võib olla juriidiline või füüsiline isik, kellele ei laiene ühingu liikme õigused ega kohustused, kuid kes soovib ühingu tegevusse panustada regulaarsete rahaliste toetuste, toetavate tegevustega või muul moel. Toetajaliikme statuut töötatakse välja ja kinnitatakse juhatus otsusega.

III ÜHINGU LIIKME ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1 Ühingu liikme õigused ja kohustused sätestatakse seaduses ja käesolevas põhikirjas.
- 3.2 Ühingu liikmel on õigus:
 - 3.2.1 osaleda Ühingu poolt korraldatavatel üritustel ja kutsuda kokku Ühingu tavakoosolekuid;
 - 3.2.2 olla valitud Ühingu juhtimis- ja kontrollorganitesse;
 - 3.2.3 esitada ettepanekuid ja arupärimisi Ühingu tegevust puudutavates küsimustes;
 - 3.2.4 teha arendusettepanekuid ja arendusprojekte läbi viia;
 - 3.2.5 kasutada Ühingu vara vastavalt Ühingu juhatuse poolt kehtestatud korrale.
- 3.3 Ühingu liige on kohustatud:
 - 3.3.1 täitma põhikirja nõudeid ja Ühingu juhtorganite seaduspäraseid otsuseid;
 - 3.3.2 õigeaegselt tasuma liikmemaksu;
 - 3.3.3 aitama aktiivselt kaasa Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamisele, sh võtma enda kanda mõne olulise valdkonna vedamise või osalema vähemalt pooltel Ühingu poolt liikmetele korraldatud üritustel;
 - 3.3.4 teatama Ühingu juhatusele oma kehtivad kontaktandmed.

IV ÜHING JUHTIMINE

- 4.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik Ühingu liikmed. Liikme kirjaliku taotluse alusel ja tehniliste vahendite olemasolul võib üldkoosolekul osaleda ka virtuaalselt. Üldkoosolekul ei saa osaleda esindaja kaudu.

4.2 Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides Ühingu juhtimise küsimustes, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse või muu organi pädevusse.

4.3 Üldkoosoleku toimumisest tuleb ette teatada vähemalt 7 päeva. Üldkoosolek kinnitab koosoleku alguses päevakorra, kuhu sisse on võimalik hääletada ka erakorralisi punkte, kui selle poolt hääletab vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalenud liikmetest ja üldkoosolekul osaleb üle poole Ühingu liikmetest.

4.4 Üldkoosoleku pädevus sätestatakse seaduses ja põhikirjas. Üldkoosoleku pädevusse kuulub sealhulgas:

4.4.1 põhikirja muutmine;

4.4.2 ühingu põhikirjalise eesmärgi muutmine;

4.4.3 juhatuse liikme(te) määramine ja tagasikutsumine;

4.4.4 revisjonikomisjoni moodustamine ja selle liikme(te) valimine. Komisjoni liikmeks ei saa valida viimase kahe juhatuse koosseisu liikmeid. Komisjon kontrollib juhatuse tegevuse vastavust seadusega, põhikirjaga, liikmete üldkoosoleku otsustega;

4.4.5 liikmemaksu suuruse ja tasumise korra kehtestamine;

4.4.6 majandusaasta aruande kinnitamine.

4.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata osalejate arvust.

V ÜHINGU JUHATUSE VALIMINE, ESINDUSÕIGUS JA PÄDEVUS

5.1 Ühingul on juhatus, mis juhib ja esindab Ühingut igapäevases tegevuses.

5.2 Juhatus koosneb 1 kuni 5 liikmest. Juhatus liikmed valitakse üldkoosoleku poolt kuni kolmeks (3) aastaks. Juhatus valib oma liikmete hulgas juhatuse esimehe.

5.3 Juhatusel on õigus esindada Ühingut kõikides õigustoimingutes.

5.4 Juhatus kutsub kokku üldkoosoleku seaduses ja käesolevas põhikirjas ettenähtud korras.

5.5 Juhatus korraldab ühingu raamatupidamist vastavalt kehtivale seadusandlusele.

5.6 Juhatusel on õigus üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise korral või võimetuse puhul Ühingut juhtida.

5.7 Juhatusel on õigus ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandatele isikutele.

5.8 Juhatusel on õigus nõuda ülesannete täitmisel tema poolt tehtud vajalike kulutuste hüvitamist.

5.9 Juhatus on Ühingu alaliselt tegutsev juhtimisorgan ja tema pädevusse kuulub:

5.9.1 Ühingu töö esindamine, juhtimine, koordineerimine ja kontrollimine;

5.9.2 Ühingu liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine, liikmete arvestuse pidamine;

5.9.3 Ühingu palgaliste töötajate tööle võtmine ja töölt vabastamine;

5.9.4 majandusaasta bilansi ja majandusaasta aruande esitamine üldkoosolekule;

5.9.5 ettepaneku tegemine Ühingu auliikme staatuse andmiseks;

5.9.6 Ühingu vara kasutamise korra väljatöötamine ja kehtestamine.

5.10 Juhatusel on õigus kutsuda üldkoosoleku kokku vastavalt vajadusele.

5.11 Juhatus on pädev otsuseid vastu võtma, kui koosolekust võtab osa üle poole juhatuse liikmetest. Otsused võetakse vastu kohalolijate poolthääle enamusega. Võrdsete häälte korral otsustab juhatuse esimehe hääl. Kui koosolekul osaleb 2 juhatuse liiget, on otsuse vastuvõtmiseks vaja mõlema osaleja poolthääle.

5.12 Ühingu nimel teostatavate tehingute, mille suurus ületab 20 000 eurot, sooritamiseks peab juhatus saama nõusoleku üldkoosolekult.

5.13 Juhatusel on õigus vastutavad juhatuse pädevusse kuuluvate otsuste täitmise või täitmata jätmise eest solidaarselt.

VI ÜHINGU VARA, MAJANDUSTEGEVUS JA VARA JAOTUS

6.1 Ühingu vara tekib liikmemaksust, annetustest, Ühingu vara kasutamisest saadud tulust, sihtotstarbelistest eraldustest, ürituste korraldamisest ja muudest tasulistest teenustest.

6.2 Ühingu tegevusega saadud tulused, nagu ka muid varalisi vahendeid kasutatakse juhatuse otsuse alusel üksnes Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

VII ÜHINGU LÕPETAMINE JA LIKVIDEERIMINE

7.1 Ühingu lõpetamine või likvideerimine toimub seaduses ettenähtud korras.

7.2 Ühingu lõpetamisel või likvideerimisel antakse allesjäänud vara üle sarnast eesmärki täitvale ühingule.

Kinnitatud Ühingu üldkoosolekul 08.04.2020 Toilas